



देवचुली नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड: ५

संख्या: ८

स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित मिति: २०७९/०९/१४

प्रमाणिकरण मिति २०७९/०९/०४

स्वीकृत मिति: २०७९/०८/२९

भाग २

अटो रिक्सा, ई-रिक्सा दर्ता तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९

प्रस्तावना:

नेपालको संविधान बमोजिम स्थानीय तहको अधिकार सम्बन्धी व्यवस्था कार्यान्वयन गरी लोकतन्त्रका लाभहरूको समानुपातिक समावेशी र न्यायोचित वितरण गरी कानूनी राज्य र दिगो विकासको अवधारणा अनुरूप समाजवाद उन्मुख सङ्घीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक शासन प्रणालीलाई स्थानीय तहदेखि नै सुदृढीकरण गर्न, सार्वजनिक यातायातमा सहजतता प्रदान गर्न र अटो सवारी साधन संचालनलाई व्यवस्थित, मर्यादित बनाउन वाञ्छनीय भएकाले स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६४ को उपदफा १ को (क) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी देवचुली नगरपालिकाले अटो रिक्सा, ई-रिक्सा दर्ता तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९ जारी गरेको छ ।

(१) देवचुली नगरपालिका कार्यालयमा दर्ता नगरी नगर क्षेत्र भित्र अटो रिक्सा चलाउन नपाइने :

प्रचलित कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको बाहेक यस कार्यविधि बमोजिम देवचुली नगरपालिका कार्यालयमा दर्ता नगरी कोही कसैले पनि नगर क्षेत्रभित्र अटो रिक्सा, ई-रिक्सा संचालन गर्न पाइने छैन । सम्बन्धित सवारी धनीले रुट परमिटका सम्पूर्ण शर्तहरू पुर्णरूपमा पालना गर्नुपर्नेछ । अन्यथा यस कार्यालयबाट अनुगमनमा खटिएका जनप्रतिनिधि, कर्मचारी, नगर प्रहरीले जरिवाना गर्नेछन् । तोकिएको पार्किङ स्थल भन्दा अन्यत्र पार्किङ गरेको पाइएमा

- पहिलो पटक रु. ५० जरिवाना
- दोस्रो पटक रु. २०० जरिवाना
- र तेश्रो पटकमा दर्ता खारेज समेत गर्न सकिनेछ ।

(२) नगरपालिकामा दर्ता/पार्किङ सम्बन्धी व्यवस्था :

१) दर्ता प्रक्रिया:

सार्वजनिक रूपमा यस क्षेत्रमा अटोरिक्सा, ई-रिक्सा संचालन गर्न चाहने व्यवसायीले अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा फारम भरी दर्ताको लागि यस नगरपालिका कार्यालयमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले तोकेको कर्मचारी समक्ष दरखास्त दिनु पर्नेछ । बढ्दो सवारी चापका कारण हुने सडक दुर्घटनालाई न्यूनीकरण गर्नका लागि अटो रिक्सा संचालन इजाजत दिँदा सडकको अवस्था, यात्रुको चापलाई ख्याल गरिनेछ ।

२) अटो रिक्सा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समिति गठन :

अटो रिक्साको समग्र व्यवस्थापन दर्ता, संख्या निर्धारण, नविकरण, रुट निर्धारण, पार्किङस्थल निर्धारण, भाडादर निर्धारण र अनियमित गर्नेलाई जरिवाना समेत गरी समग्र व्यवस्थापन गर्नका लागि नगर उपप्रमुखको संयोजकत्वमा सरोकारवाला सहित ७ जनाको तपसिल बमोजिमको एक समिति कार्यपालिका बैठकले गठन गर्नेछ ।

- | | |
|--|--------------|
| (क) नगर उपप्रमुख | - संयोजक |
| (ख) कार्यपालिका सदस्यहरूमध्ये महिला अनिवार्य रहनेगरी जम्मा दुई जना | - सदस्य |
| (ग) नगरस्तरीय अटो रिक्सा सञ्चालक सम्बद्ध समितिबाट जम्मा दुई जना | - सदस्य |
| (घ) उपभोक्ता अधिकारकर्मीमध्ये नगर कार्यपालिकाले तोकेको एक जना | - सदस्य |
| (ङ) नगरपालिकाको आर्थिक विकास शाखा प्रमुख | - सदस्य सचिव |

३) उपदफा (१) बमोजिम पर्न आएका दरखास्तहरु रित पुगे/नपुगेको, आवश्यक कागजात भए/नभएको अध्ययन गरी नियमानुसार लाग्ने अनुसूची - २ बमोजिमको दस्तुर लिई निजलाई अनुसूची - ३ बमोजिमको ढाँचामा दर्ता प्रमाणपत्र प्रदान गरिने छ ।

(३) रिक्सा चालक वा व्यवसायीहरुले समिति गठन गर्न सक्ने :

यस नगरपालिकामा सञ्चालन हुने रिक्सा व्यवसायी वा चालकहरु व्यवसायिक एकताका लागी सम्बन्धित निकायमा दर्ता भई संगठित हुन सक्नेछन् । तर, नगरमा चल्ने रिक्साको संख्या, रुट, भाडादर लगायत सम्बन्धित विषयको निर्णय नगरपालिकाले गठन गरेको समितिले मात्र गर्नेछ ।

(४) दर्ता प्रमाण पत्रको अवधि :

दफा (२) बमोजिम प्रदान गरिएको सवारी साधन दर्ता प्रमाण पत्र खारेज भएको वा प्रचलित कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा बाहेक चालु आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म मात्र मान्य रहनेछ ।

(५) दर्ता प्रमाण पत्रको नवीकरण :

दर्ता प्रमाण पत्रमा लेखिएको म्याद नाघेको ३ महिना भित्र दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण गराईसक्नु पर्नेछ । यदि ३ महिना म्याद नाघी नवीकरण गराउन आउने सवारी धनीबाट नवीकरण दस्तुरको अतिरिक्त सो म्याद नाघेको १ वर्षसम्म १०० प्रतिशत, २ वर्षसम्म २०० प्रतिशत, ३ वर्षसम्म ३०० प्रतिशत, ४ वर्ष सम्म ४०० प्रतिशत र ५ वर्षसम्म ५०० प्रतिशत दस्तुर समेत लिई त्यस्तो दर्ता प्रमाण पत्रको नवीकरण गर्नु पर्नेछ ।

(६) नवीकरण सम्बन्धी विशेष व्यवस्था :

माथि जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि सवारी धनीले ५ वर्ष सम्मको लागि एकै पटक नवीकरण गराउन चाहेमा ५ वर्ष सम्मको लागि लाग्ने नवीकरण दस्तुर एकमुष्ट लिई दर्ताको प्रमाण पत्र ५ वर्ष सम्मको लागि एकै पटक नवीकरण गर्न सकिनेछ ।

(७) दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि दिने व्यवस्था :

कुनै रिक्साधनीले प्रमाणपत्र हराए वा नासिएको कारणबाट प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पाउन निवेदन गरेमा अनुसूची - २ बमोजिमको दस्तुर लिई प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि दिनु पर्नेछ ।

(८) प्रचलित कानून बमोजिम हुने :

यस कार्यविधिमा लेखिए जति सबै यसै बमोजिम हुने र अन्यको हकमा प्रचलित ऐन कानून बमोजिम हुनेछ । कार्यविधिलाई कार्यपालिका बैठकले आवश्यक संसोधन गर्न सक्नेछ ।

अनुसूची - १
दफा २ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित
(अटो रिक्सा/ई-रिक्सा दर्ता)

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,
देवचुली नगरपालिका
प्रगतिनगर, नवलपरासी (बर्दघाट सुस्ता पूर्व)

दरखास्तवा
लाको
फोटो

विषय : अटो रिक्सा, ई-रिक्सा दर्ता सम्बन्धमा ।

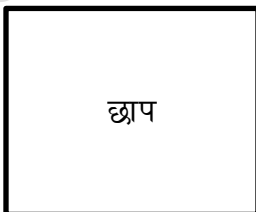
मेरो/हाम्रो नाममा खरिद भएको निम्न विवरण भएको सवारी (ई रिक्सा/अटो रिक्सा) रुट इजाजत प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाणपत्रहरु यसै साथ राखि पेश गरेको छु । दर्ता गरी रुट इजाजत दिनुहुन सादर अनुरोध गर्दछु ।

सवारी धनीको :

- नाम थर :
- ठेगाना :
- मोबाईल नम्बर :
- पिता वा पति/पत्नीको नाम थर:
- सवारी दर्ता नं. :
- सवारीको किसिम :
- सवारी बनाउने कम्पनीको नाम :
- सवारी बनेको साल :
- सवारी हर्षपावर :
- सवारीको चेसिज नं. :
- सवारी चालक सहित क्षमता :
- सवारीको प्रयोग : [] निजी [] भाडा
- सवारीको इन्धन : [] पेट्रोल [] डिजल [] ब्याट्री
- सवारीको मोडेल :
- सवारीको इन्जिन नं. :
- सवारीको रंग :

यस दरखास्त फाराममा उल्लिखित सम्पूर्ण व्यहोरा ठीक साँचो छ । भुट्ठा ठहरे कानून बमोजिम सहुला/बुझाउँला ।

कम्पनी/संस्थाको छाप



छाप

दरखास्तवालाको

दस्तखत :

नाम, थर :

मिति : २०..../...../.....

अनुसूची - २
दफा २ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित
(अटो रिक्सा/ई-रिक्सा दर्ता/नामसारी/नवीकरण/प्रतिलिपि दस्तुर)

क.सं.	सवारी दर्ता दस्तुर (रु. मा)	नामसारी दस्तुर (रु. मा)	नवीकरण दस्तुर (रु. मा)	प्रतिलिपि दस्तुर (रु. मा)
१	१५००।००	१०००।००	१०००।००	५००।००

(नोट : तत्काल कायम गरिएको यो शुल्क दर नगरसभाले परिमार्जन गर्न सक्नेछ ।)

अनुसूची - ३
दफा २ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित



देवचुली नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
प्रगतिनगर, नवलपरासी (बर्दघाट सुस्ता पूर्व)
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

नगरपालिका दर्ता नम्बर:

सवारी साधन दर्ता प्रमाण-पत्र

सवारी धनीको नाम, थर :

- ठेगाना :
- पिता वा पति/पत्नीको नाम थर:
- सवारी दर्ता नं. :
- सवारीको किसिम :
- सवारी बनाउने कम्पनीको नाम :
- सवारी बनेको साल :
- सवारी हर्षपावर :
- सवारीको चेसिज नं. :
- सवारी चालक सहित क्षमता :
- सवारीको प्रयोग : [] निजी [] भाडा
- सवारीको इन्धन : [] पेट्रोल [] डिजल [] ब्याट्री
- सवारीको मोडेल :
- सवारीको इन्जिन नं. :
- सवारीको रंग :

नविकरणको विवरण

आर्थिक वर्ष	नविकरण गरेको मिति	नविकरण बहाल रहने अवधि	नविकरण दस्तुर, भौचर नम्बर र मिति	नवीकरण गर्ने अधिकारीको दस्तखत

आज्ञाले
मोहन प्रसाद मरासिनी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत